



Webinar-Reihe

Online-Besprechungen und Webinare erfolgreich gestalten

Gemeinsam mit der gemeinnützigen Bildungsinitiative „mehr als lernen“ bietet die BKJ insgesamt 10 Webinare an. Verbandsvertreter*innen und -mitarbeiter*innen aus dem Mitgliedsspektrum der BKJ werden mit dieser Reihe darin unterstützt, Video-Besprechungen und Webinare durchzuführen. Jede*r Teilnehmer*in ordnet sich einem zeitlichen Block (Beginn Sommerpause bzw. Ende Sommerpause) zu und nimmt an einem Einstiegsangebot teil und im zweiten Schritt an einem Vertiefungsangebot. Im Folgenden möchten wir Ihnen dieses Angebot mit seinen Modalitäten und inhaltlich vorstellen.

Inhalt

Teilnehmer*innen und Anzahl der Teilnehmer*innen.....	2
Kosten.....	2
Dauer und Termine	2
Anmeldung und Datenschutz	3
Inhalt der Einstiegs-Webinare	4
Inhalt der Vertiefungs-Webinare.....	5

Teilnehmer*innen und Anzahl der Teilnehmer*innen

Die Webinare richten sich an haupt- und ehrenamtliche Mitarbeiter*innen der BKJ-Mitglieder, die Videobesprechungen bzw. Webinare durchführen und diese weiter professionalisieren wollen. Die Ausschreibung kann durch die BKJ-Mitglieder auch an ihre jeweiligen verbandlichen Mitglieder weitergereicht werden. Sollte die Resonanz auf die Ausschreibung größer sein als Plätze zur Verfügung stehen, werden zunächst die BKJ-Mitglieder berücksichtigt.

Eine Zusage zur Teilnahme mit den konkreten Terminen wird den Teilnehmer*innen nach der Anmeldefrist zugesendet.

Die Zahl der Teilnehmer*innen pro Block beträgt max. 42 Personen, d. h. pro Einstiegsangebot max. 21. Die Gruppen sollen so strukturiert werden, dass mind. 10 Teilnehmer*innen pro Angebot anwesend sind.

Kosten

Für die Teilnehmer*innen ist dieses Angebot kostenlos.

Dauer und Termine

Die Angebote finden in zwei Blöcken statt – jeweils am Beginn bzw. am Ende der Sommerpause. Die Teilnehmer*innen entscheiden sich grundsätzlich für einen Block und innerhalb dieses Blockes für **ein** Einstiegs- und **ein** Vertiefungs-Webinar. Nähere Informationen zu den Inhalten finden Sie unten.

Zwischen dem jeweiligen Einstiegsangebot und dem Vertiefungsangebot liegen nur wenige Tage, um hier die Themen und Fragen „frisch“ zu halten. Jedes Angebot dauert 155 Minuten.

Block Juni/Juli 2020

Einstiegs-Webinare

Montag, 29.06. 09.40–12.15 Uhr	Einstieg in Video-Besprechungen
Donnerstag, 02.07. 14.00–16.35 Uhr	Einstieg in Video-Besprechungen

Vertiefungs-Webinare

Montag, 06.07. 14.00–16.35 Uhr	Konkrete Tools und ihre Funktionalität
Mittwoch, 08.07. 14.00–16.35 Uhr	Besprechungen, Diskussionen und Abstimmungen moderieren
Freitag, 10.07. 09.40–12.15 Uhr	Besprechungen, Diskussionen und Abstimmungen moderieren

Block August/September 2020

Einstiegs-Webinare

Montag, 24.08. 09.40–12.15 Uhr	Einstieg in Video-Besprechungen
Donnerstag, 27.08. 14.00–16.35 Uhr	Einstieg in die Webinar-Arbeit

Vertiefungs-Webinare

Montag, 31.08. 14.00–16.35 Uhr	Webinare strukturieren, Lerntypen & Methodenmix
Mittwoch, 02.09. 14.00–16.35 Uhr	Konkrete Tools und ihre Funktionalität
Freitag, 04.09. 09.40–12.15 Uhr	Gemeinsam Atmosphäre schaffen & das Miteinander stärken

Anmeldung und Datenschutz

Die Anmeldung erfolgt über das hier **verlinkte Formular**.

Anmeldefrist ist der 22. Juni 2020.

Die im Anmeldeformular erfassten Daten werden durch die BKJ an den Kooperationspartner „mehr als lernen“ weitergegeben. Die Datenschutzhinweise für die Webinare und zur Verwendung der Daten finden sind **hier über den Link** abrufbar.

Alle Teilnehmer*innen stimmen mit der Anmeldung dieser webinar-bezogenen Datenerhebung, -verarbeitung und -speicherung zu. Ohne die entsprechende Zustimmung ist eine Teilnahme nicht möglich.

Inhalt der Einstiegs-Webinare

Einstieg in Video-Besprechungen – Digital gelungen miteinander kommunizieren und Entscheidungen treffen

Ziele und Nutzen

Die Teilnehmer*innen...

- kennen verschiedene Möglichkeiten, Besprechungsteilnehmende in kleinere Gruppen einzuteilen.
- entwickeln auf ihre Video-Besprechung angepasste Online-Kommunikationsregeln.
- können einfache Tools für den Meinungsaustausch und die Entscheidungsfindung sicher anwenden.

Inhalte und Themen

In größeren Gruppen online eine Diskussion führen oder eine gemeinsame Entscheidung treffen hat seine Tücken. Zwiegespräche sind schwieriger möglich, Wortbeiträge müssen strikt moderiert werden, damit kein Chaos im Konferenzraum entsteht. Wir zeigen verschiedene Möglichkeiten, wie Teilnehmer*innen neben dem Webinar auch in kleinen Gruppen in den Austausch gehen können und anschließend die Gruppenergebnisse strukturiert im Plenum zusammengetragen werden können.

Wir erarbeiten gemeinsam Tipps und Regeln für Ihre anstehenden Video-Besprechungen, sodass Kommunikation und Wortbeiträge wertschätzend und strukturiert ablaufen. Außerdem lernen Sie verschiedene Tools zur gemeinsamen Entscheidungsfindung kennen.

Einstieg in die Webinar-Arbeit – Auch online abwechslungsreiche, wirkungsvolle Fortbildungen gestalten

Ziele und Nutzen

Die Teilnehmer*innen...

- kennen digitale Tools, die spannende Webinar-Arbeit ermöglichen.
- sind sensibel gegenüber Richtlinien und individuellen Bedürfnisse, die bei der Erstellung und Durchführung von Webinaren zu beachten sind.
- können selbst wirkungsvolle und methodisch abwechslungsreiche Konzepte für ihre Webinare erstellen.
- können verschiedenen Medien in ihr Webinar einbeziehen und passende Übergänge schaffen.

Inhalte und Themen

Durch Methodenvielfalt und den Einsatz verschiedener Medien fördern Webinare die Aufmerksamkeit und das Interesse ihrer Teilnehmer*innen. Abwechslungsreiche Visualisierungen und ein auf die digitalen Herausforderungen maßgeschneidertes Webinar-Konzept geben Überblick und Struktur.

Wir werden gemeinsam in einige digitale Tools zoomen und in Werkstätten einzelne Seminarbausteine zu Webinar-Inhalten transformieren. Wir sammeln gemeinsam Methoden, die auch digital einfach umsetzbar sind und das Webinar spannend, interessant und abwechslungsreich gestalten.

Inhalt der Vertiefungs-Webinare

Konkrete Tools und ihre Funktionalität

Ziele und Nutzen

Die Teilnehmer*innen...

- kennen verschiedene nützliche Online-Moderations-Tools samt ihrer Funktionen und Alternativen.
- können eine Auswahl der digitalen Tools sicher anwenden und für ihre Online-Besprechung oder ihr Webinar nutzen.
- sind sensibel im Umgang mit den Daten ihrer Teilnehmer*innen und können entsprechende Einstellungen vornehmen.

Inhalte und Themen

Wir geben eine intensive Einführung in die Funktionen und die mögliche Nutzung dieser Tools und machen Sie technisch fit für Ihre nächsten Webinare und Online-Besprechungen. Wir erarbeiten verschiedene Kombinationen von Tools und deren Möglichkeiten, ein lebendiges Webinar mit verschiedenen Formaten zu gestalten. Wir setzen uns mit verschiedenen Webinar- und Besprechungs-Situationen auseinander und gehen dabei selbstverständlich auf Ihre konkreten Anwendungsbeispiele ein.

Besprechungen zielgerichtet moderieren, Diskussionen strukturieren und Abstimmungen durchführen

Ziele und Nutzen

Die Teilnehmer*innen...

- können Online-Besprechungen sicher moderieren.
- sind in der Lage, den passenden Rahmen für Gespräche und Diskussionen zu geben.
- kennen Methoden, um Wortbeiträge zu ermöglichen, ohne Gesprächs-Chaos entstehen zu lassen.
- können toolgestützte Abstimmungen in Online-Besprechungen moderieren und zu einem Ergebnis führen.

Inhalte und Themen

Wir kennen ihn alle: Den Moment, wenn im Webinar zwei Menschen gleichzeitig beginnen zu reden, sich dann uneinig sind, wer starten soll und alle anderen Teilnehmer*innen nichts von alledem verstanden haben. Die Moderation von Online-Formaten bringt einige Herausforderungen mit sich. Wir gehen gemeinsam knifflige Situationen durch und sammeln Strategien zu deren Bewältigung. Wir testen verschiedene Wege der Entscheidungsfindung und lernen dabei sowohl Tools, als auch Moderationsskills. Wir erarbeiten auch Wege, wie Wortbeiträge in Diskussionen mit wenig Aufwand strukturiert werden können.

Webinare strukturieren, auf Lerntypen abstimmen und einen Methodenmix herstellen

Ziele und Nutzen

Die Teilnehmer*innen...

- kennen für verschiedene Webinar-Abschnitte passende Methoden und ihre technische Umsetzung.
- sind in der Lage, abwechslungsreiche Angebote für verschiedene Lerntypen auch online anzubieten.
- haben einen Blick für den didaktischen Aufbau ihres Webinars und strukturieren diesen zu optimalen Lernbedingungen für ihre Teilnehmer*innen.

Inhalte und Themen

Wir beschäftigen uns mit den kleinen didaktischen Abschnitten eines Webinars und sammeln dabei ein Repertoire an Methoden und Möglichkeiten, um verschiedene Lerntypen zu unterstützen und einen erfolgreichen Lernprozess zu ermöglichen. Wir geben dabei Hinweise für die zeitliche Feinplanung Ihres Webinars und thematisieren die häufigsten Herausforderungen, die uns beim methodischen Erstellen von Webinaren begegnen können. Selbstverständlich gehen wir auch dabei gerne auf die von Ihnen mitgebrachten Anwendungsbeispiele ein.

Individuelle Konzeptberatung möglich.

Das digitale Wir-Gefühl | Gemeinsam Atmosphäre schaffen & das Miteinander stärken

Ziele und Nutzen

Die Teilnehmer*innen...

- sind sich der Bedeutung von positiver Atmosphäre in Webinaren und Besprechungen bewusst.
- wissen von verschiedenen Formaten, die digital das Miteinander stärken.
- können mit Details in ihrem Webinar bewusst eine positive Stimmung für Teilnehmer*innen herstellen.
- können einfache, teambildende Maßnahmen digital durchführen.

Inhalte und Themen

Die Atmosphäre und das Gruppengefühl sind die omnipräsenten Begleiter eines Webinars. Diese zwei Faktoren positiv zu beeinflussen, ist online womöglich noch schwieriger als analog. Wir erarbeiten gemeinsam einige Stellschrauben für eine gute Webinar-Atmosphäre und formulieren passend dazu Methoden und Formate, um diese Stellschrauben zu drehen. Einige dieser Methoden, sowie mindestens eine teambildende Aufgabe, werden wir bereits im Webinar durchführen und gemeinsam testen.